БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРООСКОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

« 03 » июля 20 26 г. № 2085

О функционировании официального сайта органов местного самоуправления Старооскольского городского округа

С целью обеспечения реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления Старооскольского городского округа, органов администрации Старооскольского городского округа, руководствуясь Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», решением Совета депутатов Старооскольского городского округа от 18 августа 2010 года № 469 «О порядке утверждения перечней информации о деятельности органов местного самоуправления Старооскольского городского округа», постановлением главы администрации Старооскольского городского округа от 01 декабря 2010 года № 5099 «Об утверждении Положения о порядке организации доступа к информации о деятельности главы администрации Старооскольского городского округа и администрации Старооскольского городского округа», на основании Устава Старооскольского городского округа Белгородской области администрация городского округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Определить сайт по электронному адресу staryjoskol-r31.gosweb.gosuslugi.ru (oskolregion.gosuslugi.ru) официальным ресурсом органов местного самоуправления Старооскольского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2. Утвердить:

2.1. Положение об официальном сайте органов местного самоуправления Старооскольского городского округа (приложение 1).

2.2. Регламент функционирования официального сайта органов местного самоуправления Старооскольского городского округа (приложение 2).

3. Руководителям отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации Старооскольского городского округа, мобилизационному отделу администрации Старооскольского городского округа определить лиц,

ответственных за мониторинг актуальности размещенной информации, своевременное и регулярное предоставление обновленных сведений.

4. Рекомендовать Совету депутатов Старооскольского городского округа, Контрольно-счетной палате Старооскольского городского округа, Старооскольской территориальной избирательной комиссии, Общественной палате Старооскольского городского округа, Старооскольской городской прокуратуре, Управлению Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области, отделу государственной статистики в городе Старый Оскол, Управлению Министерства внутренних дел Российской Федерации «Старооскольское», Управлению Федеральной службы исполнения наказаний по Белгородской области определить ответственных лиц за информационное наполнение соответствующих разделов официального сайта органов местного самоуправления Старооскольского городского округа.

5. МАУ «Центр коммуникаций» обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Зори», управлению информационных технологий департамента по организационно-аналитической и кадровой работе администрации Старооскольского городского округа разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Старооскольского городского округа в сети Интернет.

6. Признать утратившим силу постановление администрации Старооскольского городского округа от 02 марта 2023 года № 1089 «О функционировании официального сайта органов местного самоуправления Старооскольского городского округа».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на департамент по организационно-аналитической и кадровой работе администрации Старооскольского городского округа.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации
Старооскольского городского округа **М.А. Лобазнов**

Администрация Старооскольского городского округа Белгородской области
Отдел контрольно-аналитической работы и документооборота
№ 1

Приложение 1
к постановлению администрации
Старооскольского городского округа
от «03» 07 2026 года № 2085

ПОЛОЖЕНИЕ
об официальном сайте органов местного самоуправления
Старооскольского городского округа

1. Общие положения

1.1. Официальный сайт органов местного самоуправления Старооскольского городского округа (далее - сайт) содержит информацию о деятельности органов местного самоуправления Старооскольского городского округа, а также о важнейших событиях и фактах, происходящих в Старооскольском городском округе.

1.2. Основными задачами деятельности сайта являются:

- предоставление населению информации о деятельности органов местного самоуправления Старооскольского городского округа, государственных органов, территориальных органов федеральных органов власти;
- систематизация информации о деятельности органов местного самоуправления Старооскольского городского округа, повышение ее доступности и открытости;
- оперативное информирование о деятельности органов местного самоуправления Старооскольского городского округа;
- обнародование позиции руководителей органов местного самоуправления Старооскольского городского округа по тем или иным актуальным проблемам политической и общественной жизни государства и региона;
- предоставление возможности органам местного самоуправления Старооскольского городского округа вести интерактивный диалог с населением.

2. Статус публикуемой информации

2.1. Информация, размещаемая на сайте, носит официальный характер, является публичной и бесплатной.

На сайте может размещаться информация, не носящая официальный характер, с обязательным указанием на ее источник и статус, с учетом требований действующего законодательства.

2.2. Содержательная структура страниц сайта должна определяться его основными задачами, соответствующей формой и стилистикой, соответствовать действующему законодательству, регулирующему деятельность средств массовой информации.

2.3. На сайте запрещается размещение информации, относящейся в соответствии с действующим законодательством к информации ограниченного доступа - государственной и иной охраняемой законом тайне, а также конфиденциальной информации.

2.4. Запрещается использовать сайт для предвыборной агитации, а также распространять через него любые материалы, имеющие коммерческий характер.

3. Опубликование информации

3.1. Сроки предоставления информации и периодичность обновления на страницах сайта определяются Регламентом функционирования официального сайта органов местного самоуправления Старооскольского городского округа.

3.2. Ответственность за идентичность бумажной и электронной версии направляемых материалов, своевременность предоставления информации, ее полноту, актуальность, точность и достоверность возлагается на руководителей органов администрации Старооскольского городского округа, муниципальных предприятий и учреждений Старооскольского городского округа, предоставивших информацию.

3.3. Ответственность за своевременную публикацию достоверно предоставленных материалов возлагается на управление информационных технологий департамента по организационно-аналитической и кадровой работе администрации Старооскольского городского округа.

3.4. Ответственность за ведение электронных журналов учета операций, выполненных с помощью программного обеспечения и технологических средств, используемых для публикации, актуализации, удаления, предоставления информации в форме открытых данных, позволяющих обеспечивать учет всех действий, фиксировать точное время, содержание изменений и информацию об уполномоченном лице соответствующего государственного органа (органа местного самоуправления) возлагается на управление информационных технологий департамента по организационно-аналитической и кадровой работе администрации Старооскольского городского округа.

Приложение 2
к постановлению администрации
Старооскольского городского округа
от «03» 07 2026 года № 2085

РЕГЛАМЕНТ
функционирования официального сайта органов местного самоуправления Старооскольского городского округа

1. Общие положения

1.1. Размещение, редактирование и удаление информации на официальном сайте органов местного самоуправления Старооскольского городского округа (далее - сайт) осуществляется отделом электронного межведомственного взаимодействия управления информационных технологий департамента по организационно-аналитической и кадровой работе администрации Старооскольского городского округа (далее - редакция сайта).

1.2. Типы информационных ресурсов сайта:

- постоянная информация - статичная, обновляемая по мере необходимости информация (Устав Старооскольского городского округа, структура, функции органов местного самоуправления Старооскольского городского округа, информация о руководстве, муниципальные правовые акты, исторические справки, контакты и прочее);
- периодическая информация - информация, обновляемая по итоговым показателям развития соответствующих отраслей, а также специализированные информационные бюллетени о социально-экономическом состоянии, аналитика по обращениям граждан и прочее;
- оперативная информация - информация, обновляемая не реже одного раза в неделю (новости и репортажи, календарь событий, объявления, официальная хроника и прочее);
- привлеченная информация - для поддержки сайта могут использоваться материалы иных информационных, в том числе негосударственных источников. Использование привлеченной информации регулируется действующим законодательством или на основе соглашения с владельцем информации (информационных ресурсов). Ссылка на источник обязательна.

2. Структура и содержание сайта

2.1. Содержание сайта представлено в двух разделах: горизонтальное меню, и вертикальное меню. Содержимое вертикального меню может изменяться в зависимости от предоставленной информации.

2.2. На сайте размещается информация:

2.2.1. О деятельности Председателя Совета депутатов Старооскольского городского округа и Совета депутатов Старооскольского городского округа.

2.2.2. О деятельности администрации Старооскольского городского округа.

2.2.3. О деятельности Контрольно-счетной палаты Старооскольского городского округа.

2.2.4. О деятельности Старооскольской территориальной избирательной комиссии.

2.2.5. О деятельности Старооскольской городской прокуратуры.

2.2.6. О деятельности Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации «Старооскольское».

2.2.7. О деятельности Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области.

2.2.8. О деятельности Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Белгородской области.

2.3. Редакция сайта вправе вносить необходимые изменения в содержание сайта, добавляет и удаляет разделы, максимально способствуя актуальности и достоверности сведений.

3. Предоставление информации и материалов, их размещение

3.1. Нормативные правовые акты администрации Старооскольского городского округа размещаются на сайте после предоставления ответственным исполнителем в СЭД ДЕЛО заверенной копии вышеуказанного документа и его электронной версии в формате редактируемого текстового файла .doc, .docx.

3.2. Информационные материалы (новости, пресс-релизы, анонсы, объявления, фото- и видеоматериалы) предоставляются в виде официального документа (сопроводительное письмо на имя директора МАУ «Центр коммуникаций» за подписью уполномоченного лица органа местного самоуправления Старооскольского городского округа) посредством телекоммуникационных сетей (e-mail: press_sgo@belgov.ru).

3.3. Документы для размещения во вкладки органов местного самоуправления Старооскольского городского округа, территориальных органов федеральных органов власти (федеральные и региональные нормативные правовые акты, проекты муниципальных правовых актов и муниципальные правовые акты, информационные сообщения, запросы на корректировку структуры органов местного самоуправления Старооскольского городского округа, добавление/удаление вкладок, размещение баннеров, полезных ссылок, услуг и сервисов) предоставляются в виде официального документа (сопроводительное письмо на имя заместителя главы администрации Старооскольского городского округа – руководителя аппарата или на имя начальника управления информационных технологий департамента по организационно-аналитической и кадровой работе администрации Старооскольского городского округа за подписью уполномоченного лица, органа, направляющего запрос), а также в формате .docx, .doc посредством телекоммуникационных сетей (e-mail: smevsgo@belgov.ru).

В сопроводительном письме должен быть указан раздел, для размещения в котором направляется информация, и срок ее нахождения на сайте.

3.4. Предоставляемая информация и материалы должны быть актуальны, достоверны, точны и проверены на соответствие:

- действующему законодательству Российской Федерации;
- действующему законодательству Белгородской области;
- действующим муниципальным правовым актам Старооскольского городского округа;
- правилам русского языка.

3.5. Публикуемые информационные сообщения и фотоматериалы не должны:

- нарушать авторских прав;
- нарушать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- разглашать государственную и иную охраняемую законом тайну, а также коммерческую тайну.

3.6. Контроль получения редакцией сайта материалов, направляемых для размещения по электронной почте, осуществляют ответственные лица.

3.7. В случае необходимости изменения или удаления информации с сайта в редакцию сайта предоставляется сопроводительное письмо на заместителя главы администрации Старооскольского городского округа – руководителя аппарата или на имя начальника управления информационных технологий департамента по организационно-аналитической и кадровой работе администрации Старооскольского городского округа за подписью уполномоченного лица соответствующего органа с указанием удаляемой или изменяемой информации, а также рубрики, в которой она размещена, или обозначением гиперссылки.

3.8. Информация на сайте размещается в установленные сроки.

Сроки размещения информации на сайте

№ п/п	Вид информации	Сроки размещения информации	Ответственные за предоставление информации
1.	Новости и репортажи, календарь событий	В течение 1 рабочего дня	Уполномоченные лица органов местного самоуправления Старооскольского городского округа, Старооскольской территориальной избирательной комиссии, УМВД России «Старооскольское», Управления Росреестра по Белгородской области, УФСИН России по Белгородской области
2.	Муниципальные правовые акты	Не позднее 7 рабочих дней со дня получения	Руководители органов администрации Старооскольского городского округа, Совета депутатов Старооскольского городского округа
3.	Проекты муниципальных правовых актов	В течение сроков, установленных порядками проведения экспертизы проектов	Руководители органов администрации Старооскольского городского округа, Совета депутатов Старооскольского городского округа
4.	Информация департамента имущественных и земельных отношений администрации Старооскольского городского округа	В течение 3 рабочих дней	Руководитель департамента имущественных и земельных отношений администрации Старооскольского городского округа

№ п/п	Вид информации	Сроки размещения информации	Ответственные за предоставление информации
5.	Иная информация	В течение 10 рабочих дней со дня получения сопроводительного письма	Уполномоченные лица органов местного самоуправления Старооскольского городского округа, Старооскольской территориальной избирательной комиссии

3.8.1. К срочным материалам относятся пресс-релизы, оперативные новости, оперативные сообщения в сфере чрезвычайных ситуаций и другие материалы, необходимость срочного размещения которых оговаривается в сопровождающем их документе.

3.8.2. При необходимости размещения на сайте информации в день поступления материалы должны быть предоставлены в МАУ «Центр коммуникаций», а также в управление информационных технологий департамента по организационно-аналитической и кадровой работе администрации Старооскольского городского округа не позднее 12.00 ч. этого же дня.

3.8.3. Редакция сайта отказывает в размещении информации на сайте, если она носит рекламный характер, не соответствует формату сайта.

3.8.4. В случае проведения технических работ на оборудовании, обеспечивающем работу сайта, управление информационных технологий департамента по организационно-аналитической и кадровой работе администрации Старооскольского городского округа размещает информацию в сроки, согласованные с ответственными за предоставление информации.

4. Технические требования к предоставляемой информации и материалам

4.1. Текстовая информация предоставляется в формате редактируемого текстового файла .doc, .docx.

Не допускается предоставление текстовой информации в формате графических файлов, в том числе в виде изображений, помещенных в текстовые файлы .doc, .rtf, .odt, .pdf и другие.

4.1.1. При наборе текстовой информации не допускается:

- использование элементов оформления (полужирного и курсивного начертания, автонумерации, маркеров, абзацных отступов и т.д.);
- наличие между словами более одного пробела, а также позиционирование текста на странице при помощи пробелов;
- наличие ручных переносов слов.

4.2. Фотоматериалы предоставляются в цифровом виде.

Не допускается предоставление фотографий, помещенных в текстовые файлы doc, .rtf, .odt, .pdf и другие.

Правила предоставления фотографий:

Форматы – jpeg/jpg, png;

Разрешение - не менее 800x600 px (горизонтальное), 600x800 px (вертикальное).

4.3. Редакция сайта принимает информацию и фотоматериалы для публикации, соответствующие техническим требованиям к виду, формату и

качеству, указанным в данном разделе настоящего регламента. В случае предоставления информации и фотоматериалов, не соответствующих требованиям, редакция сайта вправе приостановить ее размещение до устранения несоответствий стороной, направившей информацию.

5. Актуализация информации

Мониторинг актуальности информации по разделам сайта и предоставление информации для обновления осуществляется ответственными за предоставление информации (таблица 2).

Перечень разделов сайта, подлежащих актуализации

Таблица 2

Раздел	**Ответственный за предоставление информации**	**Периодичность предоставления информации**
1	2	3
Главная		
Информация об округе	МАУ «Центр коммуникаций»	По мере необходимости
Глава администрации городского округа	Департамент по организационно-аналитической и кадровой работе администрации Старооскольского городского округа (далее – Департамент по организационно-аналитической и кадровой работе) (Отдел ресурсного обеспечения), МАУ «Центр коммуникаций»	По мере необходимости
Новости и репортажи	МАУ «Центр коммуникаций»	По мере необходимости
Календарь и репортажи	МАУ «Центр коммуникаций»	По мере необходимости
Календарь событий	МАУ «Центр коммуникаций»	По мере необходимости
Статистика	Департамент по организационно-аналитической и кадровой работе (Управление контроля и организационно-документационного обеспечения)	По мере необходимости
Нормотворческая деятельность	Совет депутатов Старооскольского городского округа (далее – Совет депутатов СГО)	По мере необходимости
Справочник	Департаменты, управления и отделы администрации Старооскольского городского округа (далее – Администрации СГО), муниципальные предприятия и учреждения	По мере необходимости
Актуальные ссылки	Департаменты, управления и отделы администрации СГО	По мере необходимости
Баннеры	Департаменты, управления и отделы администрации СГО	По мере необходимости
Администрация Старооскольского городского округа в социальных сетях	МАУ «Центр коммуникаций»	По мере необходимости
Для жителей		
Полезные ссылки	Департаменты, управления и отделы администрации СГО, муниципальные предприятия и учреждения	По мере необходимости

1	2	3
Тарифы оплаты услуг ЖКХ	Департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации Старооскольского городского округа (далее – Департамент жилищно-коммунального хозяйства)	По мере необходимости
Бесплатная юридическая помощь	Департамент по социальному развитию администрации Старооскольского городского округа (далее – Департамент по социальному развитию) (Управление социальной защиты населения)	По мере необходимости
График отключения горячей воды в округе	Департамент жилищно-коммунального хозяйства	По мере необходимости
Узнайте, кто Ваш участковый	Управление безопасности администрации Старооскольского городского округа (далее - Управление безопасности)	По мере необходимости
Услуги и сервисы		
Личный прием граждан	Департамент по организационно-аналитической и кадровой работе (Отдел по работе с обращениями граждан)	По мере необходимости
Средства массовой информации	МАУ «Центр коммуникаций»	По мере необходимости
Муниципальные услуги	Департаменты, управления и отделы администрации СГО	По мере необходимости
Инвестиции	Департамент по социальному развитию	По мере необходимости
Гранты	Департамент по социальному развитию	По мере необходимости
Барс - Белгород	Управление безопасности	По мере необходимости
Народный фонд	Управление социальной защиты населения	По мере необходимости
Сбор обратной связи	Департамент по организационно-аналитической и кадровой работе (Управление контроля и организационно-документационного обеспечения)	По мере необходимости
О муниципальном образовании		
Символика	Департамент по организационно-аналитической и кадровой работе (Отдел электронного межведомственного взаимодействия)	По мере необходимости
Почетные граждане	Совет депутатов СГО	По мере необходимости
История	Департамент по социальному развитию	По мере необходимости
Достопримечательности	Департамент по социальному развитию	По мере необходимости
Для гостей и туристов	Департамент по социальному развитию	По мере необходимости
Бренд	МАУ «Центр коммуникаций»	По мере необходимости
Рекреационные зоны/туризм	Департамент строительства и транспорта администрации Старооскольского городского округа (далее – Департамент строительства и транспорта), департамент по экономическому развитию администрации Старооскольского городского округа (далее – Департамент по экономическому развитию)	По мере необходимости
Путеводитель по Старооскольскому городскому округу	Департамент по экономическому развитию (Управление развития потребительского рынка и защиты прав потребителей)	По мере необходимости
Деятельность		
Направление деятельности		
Труд и социальное партнерство	Департамент по экономическому развитию (Управление по труду и социальному партнерству)	По мере необходимости
Общественные обсуждения	Департамент строительства и транспорта	По мере необходимости
ЖКХ	Департамент жилищно-коммунального хозяйства	По мере необходимости

1	2	3
Многоквартирные дома	Департамент жилищно-коммунального хозяйства	По мере необходимости
Безопасность	Управление безопасности	По мере необходимости
Бизнес, предпринимательство	Департамент по экономическому развитию (Отдел поддержки малого и среднего предпринимательства и проектов)	По мере необходимости
Социальная сфера	Департамент по социальному развитию	По мере необходимости
Здравоохранение	Департамент по социальному развитию	По мере необходимости
Образование	Департамент по социальному развитию	По мере необходимости
Культура	Департамент по социальному развитию	По мере необходимости
Туризм	Департамент по экономическому развитию (Управление развития потребительского рынка и защиты прав потребителей)	По мере необходимости
Физическая культура и спорт	Департамент по социальному развитию	По мере необходимости
Градостроительство	Департамент строительства и транспорта	По мере необходимости
Промышленность	Департамент по экономическому развитию	По мере необходимости
Транспортное обслуживание	Департамент строительства и транспорта (Отдел транспорта и связи)	По мере необходимости
Охрана окружающей среды	Департамент жилищно-коммунального хозяйства (Управление муниципального контроля)	По мере необходимости
Земельные отношения	Департамент имущественных и земельных отношений администрации Старооскольского городского округа (далее – Департамент имущественных и земельных отношений)	По мере необходимости
Лесные отношения	Департамент агропромышленного комплекса и развития сельских территорий администрации Старооскольского городского округа (далее – Департамент агропромышленного комплекса и развития сельских территорий) Департамент жилищно-коммунального хозяйства (Управление муниципального контроля)	По мере необходимости
Противодействие коррупции	Департамент по организационно-аналитической и кадровой работе (Управление муниципальной службы и кадров), Управление безопасности	По мере необходимости
Антимонопольный комплаенс	Департамент по экономическому развитию (Управление анализа и прогнозирования)	По мере необходимости
Национальные проекты	Департамент по социальному развитию	По мере необходимости
Система наград	Департамент по организационно-аналитической и кадровой работе (Управление муниципальной службы и кадров)	По мере необходимости
Помощь закредитованным гражданам	Департамент по организационно-аналитической и кадровой работе (Управление контроля и организационно-документационного обеспечения)	По мере необходимости
Ведомственный контроль трудового законодательства	Департамент по экономическому развитию (Управление по труду и социальному партнерству)	По мере необходимости
Выявление правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости	Департамент имущественных и земельных отношений	По мере необходимости
Развитие конкуренции	Департамент по экономическому развитию (Управление анализа и прогнозирования)	По мере необходимости
Стратегическое планирование	Департамент по экономическому развитию (Управление анализа и прогнозирования)	По мере необходимости
Нестационарные торговые объекты	Департамент по экономическому развитию (Управление развития потребительского рынка и защиты прав потребителей)	По мере необходимости
Формирование комфортной городской среды	Департамент строительства и транспорта	По мере необходимости

1	2	3
Публичные слушания	Департаменты, управления и отделы администрации СГО, Совет депутатов СГО	По мере необходимости
Защита прав потребителей	Департамент по экономическому развитию (Управление развития потребительского рынка и защиты прав потребителей)	По мере необходимости
Оценка деятельности ОМСУ	Департамент по организационно-аналитической и кадровой работе (Управление контроля и организационно-документационного обеспечения)	По мере необходимости
Муниципально-частное партнерство	Департамент по экономическому развитию (Управление анализа и прогнозирования)	По мере необходимости
Мобилизационная подготовка	Мобилизационный отдел администрации Старооскольского городского округа	По мере необходимости
Имущественная поддержка субъектов МСП	Департамент по экономическому развитию (Управление поддержки малого и среднего предпринимательства и проектов)	По мере необходимости
Муниципальная собственность	Департамент имущественных и земельных отношений	По мере необходимости
Социально-экономическое развитие	Департамент по экономическому развитию, Департамент агропромышленного комплекса и развития сельских территорий	По мере необходимости
Поддержка предпринимательства	Департамент по экономическому развитию (Управление поддержки малого и среднего предпринимательства и проектов)	По мере необходимости
Союз городов воинской славы	Департамент по социальному развитию	По мере необходимости
Финансы	Департамент по организационно-аналитической и кадровой работе (Управление муниципального финансового контроля)	По мере необходимости
Свободная экономическая зона	Департамент по экономическому развитию (Управление поддержки малого и среднего предпринимательства и проектов)	По мере необходимости
Инвестору	Департамент по экономическому развитию (Управление поддержки малого и среднего предпринимательства и проектов)	По мере необходимости
Меры социальной поддержки участников СВО и членов их семей	Департамент по социальному развитию (Управление социальной защиты населения)	По мере необходимости
Меры поддержки	Департаменты, управления и отделы администрации СГО	По мере необходимости
Муниципальные программы	Департаменты, управления и отделы администрации СГО	По мере необходимости
Официально		
Статистика		
Бюджет для граждан	Департамент финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа	По мере необходимости
Открытые данные	Департаменты администрации Старооскольского городского округа	По мере необходимости
Структура органов местного самоуправления		
Совет депутатов	Совет депутатов СГО	По мере необходимости
Администрация	Департаменты, управления и отделы администрации СГО	По мере необходимости
Контрольно-счетная палата	Контрольно-счетная палата Старооскольского городского округа	По мере необходимости
Общественная палата	Общественная палата Старооскольского городского округа	По мере необходимости
Сельские территории	Департамент агропромышленного комплекса и развития сельских территорий	По мере необходимости
Муниципальная служба	Департамент по организационно-аналитической	По мере необходимости

1	2	3
	и кадровой работе (Управление муниципальной службы и кадров)	
Муниципальные организации	Департаменты администрации Старооскольского городского округа	По мере необходимости
Документы	Органы местного самоуправления Старооскольского городского округа	По мере необходимости
Муниципальные закупки и конкурсы	Департамент по экономическому развитию, МКУ «УМЗ»	По мере необходимости
Оценка регулирующего воздействия	Департамент по экономическому развитию (Управление поддержки малого и среднего предпринимательства и проектов)	По мере необходимости
Информационные системы	Департамент по организационно-аналитической и кадровой работе (Отдел информационно-технического обеспечения)	По мере необходимости
Муниципальный контроль	Департамент имущественных и земельных отношений, Департамент жилищно-коммунального хозяйства (Управление муниципального контроля)	По мере необходимости
Защита персональных данных	Департамент по организационно-аналитической и кадровой работе (Отдел информационно-технического обеспечения)	По мере необходимости
Территориальные органы федеральных органов власти		
Старооскольская территориальная избирательная комиссия	Старооскольская территориальная избирательная комиссия	По мере необходимости
Прокуратура	Старооскольская городская прокуратура	По мере необходимости
Белгородстат	Отдел государственной статистики в городе Старый Оскол	По мере необходимости
УМВД России «Старооскольское»	Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации «Старооскольское»	По мере необходимости
Управление Росреестра по Белгородской области	Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области	По мере необходимости
УФСИН России по Белгородской области	Управление Федеральной службы исполнения наказаний по Белгородской области	По мере необходимости
Административные регламенты	Департаменты, управления и отделы администрации СГО, муниципальные учреждения	По мере необходимости
Общественный контроль	Департамент по организационно-аналитической и кадровой работе	
Инициативные проекты	Департамент по организационно-аналитической и кадровой работе (Отдел по взаимодействию с органами местного самоуправления и ТОС)	По мере необходимости
Общественные организации, ресурсные центры, волонтерство	Департамент по организационно-аналитической и кадровой работе (Отдел по взаимодействию с органами местного самоуправления и ТОС)	По мере необходимости
Независимая оценка качества оказания услуг	Департамент по организационно-аналитической и кадровой работе (Управление контроля и организационно-документационного обеспечения)	По мере необходимости
Каталог вакансий	Департамент по организационно-аналитической и кадровой работе (Управление муниципальной службы и кадров)	По мере необходимости

1	2	3
Контакты	Департамент по организационно-аналитической и кадровой работе (Управление контроля и организационно-документационного обеспечения)	По мере необходимости
Ответы на часто задаваемые вопросы	Департамент по организационно-аналитической и кадровой работе (Управление контроля и организационно-документационного обеспечения)	По мере необходимости